

ROBOTNICZA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „HUTNIK”

al. Wojska Polskiego 118 * 42-207 Częstochowa * tel. 34 323-26-34, 34 323-26-36 * fax 34 323-06-48
Konto bankowe: PKO BP S.A.19 1020 1664 0000 3102 0114 0300* NIP 573-010-50-04 * KRS 0000187543

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanym RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Hutnik”, zwana dalej Administratorem.

Dane kontaktowe Administratora : 42-207 Częstochowa al. Wojska Polskiego 118, tel: 34 323 26 34 (36), e-mail: sekretariat@rsmhutnik.pl,

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych pełni Elżbieta Kasieniak.

Dane kontaktowe IOD: e-mail: iod@rsmhutnik.pl

3. Przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie w następujących celach i podstawach prawnych:

- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO

a) używania danych osobowych zwykłych udostępnionych przez Państwa na podstawie Państwa dobrowolnej zgody (np. dokumentów załączonych do wniosku o rozłożenie zaległości z tytułu opłat na raty).

- art. 6 ust. 1 lit b) RODO

a) podjęcia niezbędnych czynności i działań związanych z zawarciem przez Państwa umowy z Administratorem oraz czynności i działań zgłoszonych na Państwa żądanie przed zawarciem umowy,

b) podjęcia i realizacji niezbędnych czynności i działań związanych z wykonaniem zawartej z Administratorem umowy, w związku z którą dane osobowe zostały przekazane do Administratora, np. w celu nawiązania relacji w ramach umowy o współpracy, najmu, zlecenia lub innej umowy, w zależności od okoliczności.

- art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO

a) wykonywania przez Administratora działalności statutowej, ustawowej, gospodarczej oraz świadczenia innych usług w ramach realizacji umów zawartych z członkami Spółdzielni lub osobami niebędącymi członkami Spółdzielni lub w celu realizacji działań wykonywanych na życzenie ww. podmiotów przed lub w związku z zawarciem umowy,

b) weryfikacji tożsamości członków Spółdzielni oraz osób niebędących członkami Spółdzielni i osób ich reprezentujących (cel identyfikacyjny),

c) dokonywanie odczytów i rozliczanie mediów.

- art. 6 ust. 1 lit. b) d) i f) RODO

a) korzystania z danych kontaktowych przekazanych Spółdzielni (np. numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny) do bieżącego kontaktu oraz w sytuacjach awaryjnych i zagrożenia życia i mienia.

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO

a) przechowywania danych w celach archiwalnych na podstawie obowiązujących przepisów,

b) przechowywania danych w celach dowodowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu, zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów na podstawie obowiązujących kodeksów postępowania,

- c) przechowywania danych w celach statystycznych oraz raportowania wewnętrznego w tym pomiędzy organami Spółdzielni,
- d) spełniania spoczywających na Spółdzielni wymogów prawnych i regulacyjnych takich jak min. udzielenie odpowiedzi na oficjalne zapytania przez należycie umocowany organ publiczny lub sądowy, wykonywania obowiązków zgodnie z ustawodawstwem podatkowym.

- art. 6 ust. 1 lit. d) RODO

- a) ochrony Państwa żywotnych interesów, np. w sytuacjach losowych związanych z nadzwyczajnymi sytuacjami humanitarnymi, a w szczególności z klęskami żywiołowymi i katastrofami spowodowanymi przez człowieka, oraz w przypadkach konieczności ratowania życia, zdrowia, a także ochrony majątku.

- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO

- a) dbałości o mienie i bezpieczeństwo w zasobach Spółdzielni poprzez system rejestracji obrazu (monitoring wizyjny),
- b) wypełniania obowiązków związanych z monitorowaniem terminowości spłat należności, dochodzenia roszczeń, obrony przed roszczeniami, egzekucja wierzytelności.

- art. 9 ust. 2 lit. a) RODO

- a) używania przekazanych przez Państwa dokumentów zawierających dane o charakterze danych szczególnych kategorii (np. zaświadczenia o stanie zdrowia przesłanego listownie) wyłącznie w pierwszej fazie postępowania wewnątrz spółdzielczego na podstawie Państwa zgody.

4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności na podstawie:

- a) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych,
- b) ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze,
- c) Statutu Spółdzielni,
- d) podpisanej umowy,
- e) dobrowolnej zgody.

5. Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do powyższych celów oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez Administratora, nie dłużej niż do dnia likwidacji Spółdzielni np. w przypadku danych ujawnionych w rejestrze członków.

6. Dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sądy, prokuratura, policja, oraz podmiotom świadczącym na rzecz spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych.

7. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

8. Mają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

9. W przypadku danych pozyskanych na podstawie zgody członek Spółdzielni ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.

11. Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

ZARZĄD
Spółdzielni Mieszkaniowej
w Warszawie
ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

